

ШСК) руководствуется настоящим положением.

Школьный спортивный клуб (ШСК) может иметь свой внутренний Устав (положение), который должен быть утвержден директором МБОУ СОШ № 1ст. Архонская.

**2.Структура**

Работа ШСК «Спартанцы» проводится на основе широкой инициативы самодеятельности учащихся.

Высшим органом ученического самоуправления школьного спортивного клуба (ШСК) является Совет школьного спортивного клуба, деятельность которого регламентируется «Положением о Совете школьного спортивного клуба».

Общее собрание клуба выбирает открытым голосованием совет клуба сроком на один год. Количественный состав совета клуба определяется общим собранием активистов физической культуры.

Руководство работой осуществляют:

* в классах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
* в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;
* в судейских коллегиях - судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения спортивного мероприятия.
1. Деятельность руководителя (председателя) ШСК регламентируется должностными обязанностями.
2. Если в ШСК работают несколько педагогов дополнительного образования (тренеров) одного направления, то распоряжением руководителя (председателя) клуба может быть назначен старший тренер, координирующий работу внутри секции, осуществляющий связь с руководителем (председателем) и Советом клуба.

**3.Организация и содержание работы школьного спортивного клуба**

Основными направлениями в работе ШСК являются:

* привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
* открытие спортивных секций;
* воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
* укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
* организация здорового досуга обучающихся;
* организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;

Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с образовательными программами и учебными планами.

Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем (председателем) клуба, педагогом дополнительного образования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом школы.

Организацию и проведение занятий осуществляют учитель физической культуры, педагоги дополнительного образования.

Учебный контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляет руководитель (председатель) клуба.

ШСК имеет право присвоения массовых спортивных разрядов по культивируемым видам спорта до второго взрослого разряда включительно.

ШСК в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутри школьные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

**4.Материально-техническая база**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имею разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

**5.Права и обязанности воспитанников ШСК**

Воспитанники ШСК имеют право:

* бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
* получать консультации;
* избирать и быть избранными в Совет ШСК;
* систематически проходить медицинское обследование;
* вносить предложения по совершенствованию работы ШСК. Воспитанник ШСК обязан:
* соблюдать установленный порядок;
* соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
* бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
* показывать личный пример здорового образа жизни.

**6. Документация клуба, учет и отчетность**

В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района и т.д.

ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;

- приказ по школе об открытии ШСК;

- положение о Совете школьного спортивного клуба;

- списки физоргов;

- списки воспитанников спортсменов-разрядников;

- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения внутри школьных соревнований, поздравления победителей и призеров соревнований);

- образовательные программы, учебные планы, расписания занятий;

- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;

- годовые отчеты о проделанной работе;

- протоколы соревнований по видам спорта, положения о соревнованиях и других мероприятиях;

- контрольно-переводные нормативы и протоколы тестирования;

- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района округа и

т.д.;

- протоколы заседаний Совета ШСК;

- инструкции по охране труда и технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;

- должностные инструкции.

**7.Источники финансирования**

Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного

финансирования. ШСК имеет право привлекать в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения дополнительные финансовые средства за счет предоставления дополнительных платных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридически и физических лиц.