|  |
| --- |
|  |



**Муниципальное задание муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов**

РАЗДЕЛ 1

1.           Наименование  муниципальной услуги: **предоставление общедоступного и бесплатного начального общего образования по основным общеобразовательным программам.**

2.               Потребители муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **Наименование категории потребителя**  | **Основа предоставления услуги** |
| 1 | Несовершеннолетние лица в возрасте от 6,5 до 18 лет  | безвозмездная |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Формула расчета**  | **Значение показателей качества муниципальной услуги** | **Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)** |
| Отчетный финансовый год2012 г. | Текущий финансо-вый год2013 г. | Очередной финансовый год2014 г. | Первый год планового периода2015 г. | Второй год планового периода2016 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1.Удовлетворенность качеством начального общего образования детей | % от числа опрошенных | (Кол-во родителей учащихся 1-4-х классов, удовлетворенных качеством начального общего образования детей / Кол-во опрошенных родителей о качестве общего образования детей) \* 100 | 66,7 | 72,3 | 99,5 | 99,9 | 100 | Мониторинг качества деятельностиОУ |
| 2. Доля обучающихся, успешно освоивших образовательную программу по итогам учебного года | % | Кол-во уч-ся 1-4-х, успешно освоивших образовательные программы по итогам учебного года / количество учащихся \* 100 | 99,9 | 99,9 | 99,9 | 99,9 | 99,9 | Отчет |
| 3.Охват обучающихся горячим питанием | % | Кол-во учащихся 1-4-х классов, получающих горячее бесплатное питание / Кол-во учащихся 1-4-х классов) \* 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Результаты мониторинга организации питания |
| 4. Доля выпускников 4-х классов, сохранивших и повысивших группу здоровья с момента поступления в школу  | % | (Кол-во учащихся 4-х классов, сохранивших и повысивших группу здоровья с момента поступления в школу / Кол-во учащихся 4-х классов) \* 100 | 71 | 80 | 90 | 90 | 90 | Мониторинг качества деятельностиОУ |
| 5. Доля педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет | % | (Кол-во педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет / Кол-во педагогов в учреждении) \* 100 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | Форма 83-РИК |
| 6. Доля административно-управленческих и педагогических работников, работающих в начальной школе, прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде | % | (Кол-во административно-управленческих и педагогических работников, работающих в начальной школе, прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде / Кол-во административно-управленческих и педагогических работников учреждения) \* 100 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | Мониторинг качества деятельности ОУ,Форма 83-РИК |
| 7. Доля административно-управленческих и педагогических работников, работающих в начальной школе, имеющих первую и высшую категории | % | (Кол-во административно-управленческих и педагогических работников, работающих в начальной школе, имеющих первую и высшую категории / Кол-во административно-управленческих и педагогических работников учреждения) \* 100 | 70 | 80 | 80 | 80 | 80 | ОШ-5,83-РИК |
| 8.  Доля учителей начальных классов, имеющих  высшее профессиональное образование | % | (Кол-во учителей начальных классов, имеющих  высшее профессиональное образование / Кол-во учителей начальных классов учреждения) \* 100 | 50 | 60 | 70 | 80 | 80 | ОШ-5,83-РИК |
| 9. Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг | ед. | Количество жалоб потребителей на качество оказания услуги | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Книга регистрации обращений граждан ОУ |
| 10. Количество нарушений, выявленных контролирующими органами | ед. | Количество нарушений, выявленных контролирующими органами | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Акты контролирующих организаций |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование  показателя**  | **Единица измерения** | **Значения показателей объема муниципальной услуги** | **Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета**) |
| Отчетный финансовый год2012 г. | Текущий финансо-вый год2013 г. | Очередной финансовый год2014 г. | Первый год планового периода2015 г. | Второй год планового периода2016 г. |
| Среднегодовое число детей, получающих начальное общее образование |  ученик | 310 | 264 | 264 | 350 | 350 | ОШ-1 |
| В том числе, среднегодовое число детей, получающих начальное общее образование в соответствии с ФГОС | ученик | 35 | 129 | 264 | 350 | 350 |  |

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие оказание услуги | 1)          Федеральный закон от 29.12.12 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;2)          Постановление Правительства Российской Федерации от 19 .03. 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;4) Федеральный закон от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;5)          Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 .17. 2010 г. № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в школьных учреждениях»;6)          Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23. 07. 2008 г. N 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»; 7) Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 22.05. 2009 г. N 158 "О повышении качества государственных социально значимых услуг, эффективности финансового планирования и бюджетного процесса";8)          Постановление АМС МО - Пригородный район от 28.01.2011 г. № 18 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования – Пригородный район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;9) Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания  |

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Способ информирования** | **Состав размещаемой (доводимой) информации** | **Частота обновления информации** |
| 1. Средства массовой информации | 1.    информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
| 2. На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения (далее – МБОУ | 1)      наименование учреждения;2)      ФИО  руководителя;3)      полный адрес; 4)      телефон;5)      устав МБОУ;6)      свидетельство о государственной регистрации МБОУ;7)      решение учредителя о создании МБОУ;8)      решение учредителя о назначении руководителя МБОУ;9)      номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10)    номер свидетельства о государственной аккредитации; 11)    перечень документов для регистрации детей; 12)    информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах;13)    информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 14)       правила приема в ОУ;15)       перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение. | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.   |
| 3. В фойе МБОУ на стендах | 1)          устав образовательного учреждения; 2)          правила внутреннего распорядка;3)          копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения;4)          перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение;5)          информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;6)          информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги;7)          информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием;8)          информация о режиме работы медицинского пункта, столовой. | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.   |
| 4. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующих работу МБОУ. | По мере необходимости |
| 6. Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

5.1. Основаниями для досрочного прекращения оказания услуг являются:

|  |  |
| --- | --- |
| **Основание для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания** | **Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта** |
| 1. | Реорганизация МБОУ | Федеральный закон от 29.12.12 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания |
| 2. | Ликвидация МБОУ | Федеральный закон от 29.12.12 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания |
| 3.  | Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности | Федеральный закон от 29.12.12 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 4. | Инициатива  родителей (законных представителей) воспитанника | Заявление родителей (законных представителей) учащегося |

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1. |  |
| 2. |  |

7. Порядок  контроля за исполнением  муниципального задания

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора и анализа первичной формы ФГСН № ОШ-1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении на начало учебного года»», формы ФГСН № 76-РИК «Сведения о дневных общеобразовательных учреждениях на начало учебного года»; формы ФГСН 83-РИК «Сведения о численности и составе педагогических работников общеобразовательных школ»; публичных отчетов руководителя учреждения; проведения проверок выполнения муниципального задания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формы контроля** | **Периодичность** | **Органы (лица), осуществляющие контроль за оказанием услуги** |
| 1.                    | Тематическая проверка | Согласно плану проверок  | Управление образования АМС МО-Пригородный район |
| 2.                    | Камеральная проверка отчетности | По мере поступления отчетности | Финансовое Управление АМС МО-Пригородный район |
| 3.                    | Выборочная проверка | По мере необходимости | Управление образования АМС МО-Пригородный районФинансовое Управление АМС МО-Пригородный районРевизионная комиссия |
| 4.                    | Сплошная проверка | Согласно плану проверок | Ревизионная комиссия  |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания :

Отчет об исполнении муниципального задания муниципальным бюджетным образовательным  учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район по состоянию на \_\_01-2014г.\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год 2014 год | Фактическое значение за отчетный финансовый год2014 год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источники информации о фактическом значении показателя |
| Среднегодовое число детей, получающих начальное общее образование |  ученик | 264 |  |   |   |
| В том числе, среднегодовое число детей, получающих начальное общее образование в соответствии с ФГОС | ученик | 264 |  |  |  |

8.2 Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

 9.Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: нет.

РАЗДЕЛ 2

1.           Наименование  муниципальной услуги: **предоставление общедоступного и бесплатного основного общего образования по основным общеобразовательным программам.**

2.               Потребители муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **Наименование категории потребителя**  | **Основа предоставления услуги** |
| 1 | Несовершеннолетние лица в возрасте от 6,5 до 18 лет  | безвозмездная |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Формула расчета**  | **Значение показателей качества муниципальной услуги** | **Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)** |
| Отчетный финансовый год2012 г. | Текущий финансо-вый год2013 г. | Очередной финансовый год2014 г. | Первый год планового периода2015 г. | Второй год планового периода2016 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1.Удовлетворенность качеством основного общего образования детей | % от числа опрошенных | (Кол-во родителей учащихся 5-9-х классов, удовлетворенных качеством основного общего образования детей / Кол-во опрошенных родителей о качестве общего образования детей) \* 100 | 66,7 | 72,3 | 99,5 | 99,9 | 100 | Мониторинг качества деятельностиОУ |
| 2. Доля учащихся 9 классов, успешно сдавших ГИА по новой форме | % | (Кол-во учащихся, успешно сдавших ГИА по новой форме / Кол-во учащихся 9 классов) \* 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | ПротоколыТЭК |
| 3. Доля учащихся 9 классов, успешно сдавших ГИА по новой форме по обязательным предметам | % | (Кол-во учащихся, успешно сдавших ГИА по новой форме по обязательным предметам / Кол-во учащихся 9 классов) \* 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | ПротоколыТЭК |
| 4. Доля победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 7-9 классов) | % | (Кол-во победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 7-9 классов)) / (Кол-во победителей и призеров школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 7-9 классов)) \* 100 | 8 | 8 | 9 | 10 | 10 | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| 5.Охват обучающихся горячим питанием | % | Кол-во учащихся 5-9-х классов, получающих горячее бесплатное питание / Кол-во учащихся 5-9-х классов) \* 100 | 100 | 50 | 0 | 100 | 100 | Результаты мониторинга организации питания |
| 6. Доля выпускников 9-х классов, сохранивших и повысивших группу здоровья с момента поступления в школу  | % | (Кол-во учащихся 9-х классов, сохранивших и повысивших группу здоровья с момента поступления в школу / Кол-во учащихся9-х классов) \* 100 | 71 | 80 | 90 | 90 | 90 | Мониторинг качества деятельностиОУ |
| 7. Доля педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет | % | (Кол-во педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет / Кол-во педагогов в учреждении) \* 100 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | Форма 83-РИК |
| 8. Доля административно-управленческих и педагогических работников , прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде |  % | (Кол-во административно-управленческих и педагогических работников, прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде / Кол-во административно-управленческих и педагогических работников учреждения) \* 100 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | Мониторинг качества деятельности ОУ,Форма 83-РИК |
| 9. Доля административно-управленческих и педагогических работников, имеющих первую и высшую категории | % | (Кол-во административно-управленческих и педагогических работников, имеющих первую и высшую категории / Кол-во административно-управленческих и педагогических работников учреждения) \* 100 | 70 | 80 | 80 | 80 | 80 | ОШ-5,83-РИК |
| 10.  Доля учителей, имеющих  высшее профессиональное образование | % | (Кол-во, имеющих  высшее профессиональное образование / Кол-во учителей начальных классов учреждения) \* 100 | 50 | 60 | 70 | 80 | 80 | ОШ-5,83-РИК |
| 11. Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг | ед. | Количество жалоб потребителей на качество оказания услуги | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Книга регистрации обращений граждан ОУ |
| 12. Количество нарушений, выявленных контролирующими органами | ед. | Количество нарушений, выявленных контролирующими органами | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Акты контролирующих организаций |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование  показателя**  | **Единица измерения** | **Значения показателей объема муниципальной услуги** | **Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета**) |
| Отчетный финансовый год2012 г. | Текущий финансо-вый год2013 г. | Очередной финансовый год2014 г. | Первый год планового периода2015 г. | Второй год планового периода2016 г. |
| Среднегодовое число детей, получающих основное общее образование |  ученик | 310 | 283 | 301 | 350 | 350 | ОШ-1 |
| В том числе, среднегодовое число детей, получающих основное общее образование в соответствии с ФГОС | ученик | **0** | **0** | 0 | 73 | 144 |  |

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие оказание услуги | 1)Федеральный закон от 29.12.12 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;2)          Постановление Правительства Российской Федерации от 19 .03. 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;4) Федеральный закон от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;5)          Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 .17. 2010 г. № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в школьных учреждениях»;6)          Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23. 07. 2008 г. N 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»; 7) Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 22.05. 2009 г. N 158 "О повышении качества государственных социально значимых услуг, эффективности финансового планирования и бюджетного процесса";8)          Постановление АМС МО - Пригородный район от 28.01.2011 г. № 18 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования – Пригородный район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;9) Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания |

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Способ информирования** | **Состав размещаемой (доводимой) информации** | **Частота обновления информации** |
| 1. Средства массовой информации | 1.    информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
| 2. На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения (далее – МБОУ | 1)      наименование учреждения;2)      ФИО  руководителя;3)      полный адрес; 4)      телефон;5)      устав МБОУ;6)      свидетельство о государственной регистрации МБОУ;7)      решение учредителя о создании МБОУ;8)      решение учредителя о назначении руководителя МБОУ;9)      номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10)    номер свидетельства о государственной аккредитации; 11)    перечень документов для регистрации детей; 12)    информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах;13)    информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 14)       правила приема в ОУ;15)       перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение. | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.   |
| 3. В фойе МБОУ на стендах | 1)          устав образовательного учреждения; 2)          правила внутреннего распорядка;3)          копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения;4)          перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение;5)          информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;6)          информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги;7)          информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием;8)          информация о режиме работы медицинского пункта, столовой. | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.   |
| 4. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующих работу МБОУ. | По мере необходимости |
| 6. Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

5.1. Основаниями для досрочного прекращения оказания услуг являются:

|  |  |
| --- | --- |
| **Основание для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания** | **Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта** |
| 1. | Реорганизация МБОУ | Федеральный закон от 29.12.12 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания |
| 2. | Ликвидация МБОУ | Федеральный закон от 29.12.12 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания |
| 3.  | Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности | Федеральный закон от 29.12.12 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 4. | Инициатива  родителей (законных представителей) воспитанника | Заявление родителей (законных представителей) учащегося |

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1. |  |
| 2. |  |

7. Порядок  контроля за исполнением  муниципального задания

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора и анализа первичной формы ФГСН № ОШ-1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении на начало учебного года»», формы ФГСН № 76-РИК «Сведения о дневных общеобразовательных учреждениях на начало учебного года»; формы ФГСН 83-РИК «Сведения о численности и составе педагогических работников общеобразовательных школ»; публичных отчетов руководителя учреждения; проведения проверок выполнения муниципального задания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формы контроля** | **Периодичность** | **Органы (лица), осуществляющие контроль за оказанием услуги** |
| 1.                    | Тематическая проверка | Согласно плану проверок  | Управление образования АМС МО-Пригородный район |
| 2.                    | Камеральная проверка отчетности | По мере поступления отчетности | Финансовое Управление АМС МО-Пригородный район |
| 3.                    | Выборочная проверка | По мере необходимости | Управление образования АМС МО-Пригородный районФинансовое Управление АМС МО-Пригородный районРевизионная комиссия |
| 4.                    | Сплошная проверка | Согласно плану проверок | Ревизионная комиссия  |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания :

Отчет об исполнении муниципального задания Муниципальным бюджетным образовательным  учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район по состоянию на \_01.2014г.\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год 2014 год | Фактическое значение за отчетный финансовый год2014 год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источники информации о фактическом значении показателя |
| Среднегодовое число детей, получающих основное общее образование |  ученик | 301 |   |   |   |
| В том числе, среднегодовое число детей, получающих основное общее образование в соответствии с ФГОС | ученик | 0 |  |  |  |

8.2 Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

 9.Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: нет.

РАЗДЕЛ 3

1.           Наименование  муниципальной услуги: **предоставление общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам.**

2.               Потребители муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **Наименование категории потребителя**  | **Основа предоставления услуги** |
| 1 | Несовершеннолетние лица в возрасте от 6,5 до 18 лет  | безвозмездная |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Формула расчета**  | **Значение показателей качества муниципальной услуги** | **Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)** |
| Отчетный финансовый год2012 г. | Текущий финансо-вый год2013 г. | Очередной финансовый год2014 г. | Первый год планового периода2015 г. | Второй год планового периода2016 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1.Удовлетворенность качеством среднего (полного) общегообразования детей | % от числа опрошенных | (Кол-во родителей учащихся 10-11-х классов, удовлетворенных качеством среднего (полного) общего образования детей / Кол-во опрошенных родителей о качестве общего образования детей) \* 100 | 66,7 | 72,3 | 99,5 | 99,9 | 100 | Мониторинг качества деятельностиОУ |
| 2.Доля учащихся 11 классов, успешно сдавших ЕГЭ по русскому языку | % | (Кол-во учащихся, успешно сдавших ЕГЭ русскому языку / Кол-во учащихся, сдававших ЕГЭ по русскому языку) \* 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Протоколы ГЭК |
| 3.Доля учащихся 11 классов, успешно сдавших ЕГЭ по математике | % | (Кол-во учащихся, успешно сдавших ЕГЭ по математике / Кол-во учащихся, сдававших ЕГЭ по математике) \* 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | ПротоколыГЭК |
| 4.Доля учащихся 11 классов, получивших документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании | % | (Кол-во учащихся,  получивших документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании / Кол-во выпускников 11 классов ) \* 100  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | ОШ-1 |
| 5.Доля учащихся 11 классов, сдавших ЕГЭ от числа сдававших (по предметам по выбору) | % | (Кол-во учащихся, сдавших ЕГЭ (по предметам по выбору) / Кол-во учащихся, сдававших ЕГЭ (по предметам по выбору)) \* 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | ПротоколыГЭК |
| 4. Доля победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 10-11 классов) | % | (Кол-во победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (10-11 классов)) / (Кол-во победителей и призеров школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 10-11 классов)) \* 100 | 8 | 8 | 9 | 10 | 10 | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| 6. Доля выпускников 11-х классов, сохранивших и повысивших группу здоровья с момента поступления в школу  | % | (Кол-во учащихся11-х классов, сохранивших и повысивших группу здоровья с момента поступления в школу / Кол-во учащихся 11-х классов) \* 100 | 71 | 80 | 90 | 90 | 90 | Мониторинг качества деятельностиОУ |
| 7. Доля педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет | % | (Кол-во педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет / Кол-во педагогов в учреждении) \* 100 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | Форма 83-РИК |
| 8. Доля административно-управленческих и педагогических работников , прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде |  % | (Кол-во административно-управленческих и педагогических работников, прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде / Кол-во административно-управленческих и педагогических работников учреждения) \* 100 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | Мониторинг качества деятельности ОУ,Форма 83-РИК |
| 9. Доля административно-управленческих и педагогических работников, имеющих первую и высшую категории | % | (Кол-во административно-управленческих и педагогических работников, имеющих первую и высшую категории / Кол-во административно-управленческих и педагогических работников учреждения) \* 100 | 70 | 80 | 80 | 80 | 80 | ОШ-5,83-РИК |
| 10.  Доля учителей, имеющих  высшее профессиональное образование | % | (Кол-во, имеющих  высшее профессиональное образование / Кол-во учителей начальных классов учреждения) \* 100 | 50 | 60 | 70 | 80 | 80 | ОШ-5,83-РИК |
| 11. Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг | ед. | Количество жалоб потребителей на качество оказания услуги | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Книга регистрации обращений граждан ОУ |
| 12. Количество нарушений, выявленных контролирующими органами | ед. | Количество нарушений, выявленных контролирующими органами | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Акты контролирующих организаций |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование  показателя**  | **Единица измерения** | **Значения показателей объема муниципальной услуги** | **Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета**) |
| Отчетный финансовый год2012 г. | Текущий финансо-вый год2013 г. | Очередной финансовый год2014 г. | Первый год планового периода2015 г. | Второй год планового периода2016 г. |
| Среднегодовое число детей, получающих среднее (полное) общееобразование |  ученик | 73 | 83 | 76 | 80 | 85 | ОШ-1 |

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие оказание услуги | 1)          Федеральный закон от 29.12.12 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;2)          Постановление Правительства Российской Федерации от 19 .03. 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;4) Федеральный закон от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;5)          Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 .17. 2010 г. № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в школьных учреждениях»;        6) Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 22.05. 2009 г. N 158 "О повышении качества государственных социально значимых услуг, эффективности финансового планирования и бюджетного процесса";7)          Постановление АМС МО - Пригородный район от 28.01.2011 г. № 18 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования – Пригородный район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;8) Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания |

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Способ информирования** | **Состав размещаемой (доводимой) информации** | **Частота обновления информации** |
| 1. Средства массовой информации | 1.    информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
| 2. На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения (далее – МБОУ | 1)      наименование учреждения;2)      ФИО  руководителя;3)      полный адрес; 4)      телефон;5)      устав МБОУ;6)      свидетельство о государственной регистрации МБОУ;7)      решение учредителя о создании МБОУ;8)      решение учредителя о назначении руководителя МБОУ;9)      номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10)    номер свидетельства о государственной аккредитации; 11)    перечень документов для регистрации детей; 12)    информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах;13)    информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 14)       правила приема в ОУ;15)       перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение. | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.   |
| 3. В фойе МБОУ на стендах | 1)          устав образовательного учреждения; 2)          правила внутреннего распорядка;3)          копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения;4)          перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение;5)          информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;6)          информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги;7)          информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием;8)          информация о режиме работы медицинского пункта, столовой. | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.   |
| 4. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующих работу МБОУ. | По мере необходимости |
| 6. Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

5.1. Основаниями для досрочного прекращения оказания услуг являются:

|  |  |
| --- | --- |
| **Основание для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания** | **Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта** |
| 1. | Реорганизация МБОУ | Федеральный закон от 29.12.12 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания |
| 2. | Ликвидация МБОУ | Федеральный закон от 29.12.12 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания |
| 3.  | Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности | Федеральный закон от 29.12.12 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 4. | Инициатива  родителей (законных представителей) воспитанника | Заявление родителей (законных представителей) учащегося |

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1. |  |
| 2. |  |

7. Порядок  контроля за исполнением  муниципального задания

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора и анализа первичной формы ФГСН № ОШ-1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении на начало учебного года»», формы ФГСН № 76-РИК «Сведения о дневных общеобразовательных учреждениях на начало учебного года»; формы ФГСН 83-РИК «Сведения о численности и составе педагогических работников общеобразовательных школ»; публичных отчетов руководителя учреждения; проведения проверок выполнения муниципального задания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формы контроля** | **Периодичность** | **Органы (лица), осуществляющие контроль за оказанием услуги** |
| 1.                    | Тематическая проверка | Согласно плану проверок  | Управление образования АМС МО-Пригородный район |
| 2.                    | Камеральная проверка отчетности | По мере поступления отчетности | Финансовое Управление АМС МО-Пригородный район |
| 3.                    | Выборочная проверка | По мере необходимости | Управление образования АМС МО-Пригородный районФинансовое Управление АМС МО-Пригородный районРевизионная комиссия |
| 4.                    | Сплошная проверка | Согласно плану проверок | Ревизионная комиссия  |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания :

Отчет об исполнении муниципального задания Муниципальным бюджетным образовательным  учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район по состоянию на \_01.2014г.\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год 2014 год | Фактическое значение за отчетный финансовый год2014 год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источники информации о фактическом значении показателя |
| Среднегодовое число детей, получающих среднее (полное) общееобразование |  ученик | 76 |   |   |   |

8.2 Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

 9.Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: нет.

РАЗДЕЛ 4

1.           Наименование  муниципальной услуги: **организация отдыха детей в каникулярное время.**

2.               Потребители муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **Наименование категории потребителя**  | **Основа предоставления услуги** |
| 1 | Несовершеннолетние лица в возрасте от 6,5 до 15 лет  | безвозмездная |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Формула расчета**  | **Значение показателей качества муниципальной услуги** | **Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)** |
| Отчетный финансовый год2012 г. | Текущий финансо-вый год2013 г. | Очередной финансовый год2014 г. | Первый год планового периода2015 г. | Второй год планового периода2016 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1.Охват обучающихсяв возрасте до 15 лет включительно отдыхом в каникулярное время  | % | Кол-воуч-ся в возрасте до 15 лет включительно, охваченных отдыхом в каникулярное время / количество учащихся в возрасте до 15 лет включительно х 100 | 40 | 65 | 65 | 65 | 65 | отчет |
| 2.Отсутствие случаев травматизма | ед. | Количество случаев травматизма | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Акты |
| 3.Отсутствие пищевых отравлений | ед. | Количество пищевых отравлений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Акты |
| 4.Количество форм организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время | ед. | Количество форм организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | Отчет  |
| 5. Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг | ед. | Количество жалоб потребителей на качество оказания услуги | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Книга регистрации обращений граждан ОУ |
| 6. Количество нарушений, выявленных контролирующими органами | ед. | Количество нарушений, выявленных контролирующими органами | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Акты контролирующих организаций |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование  показателя**  | **Единица измерения** | **Значения показателей объема муниципальной услуги** | **Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета**) |
| Отчетный финансовый год2012 г. | Текущий финансо-вый год2013 г. | Очередной финансовый год2014 г. | Первый год планового периода2015 г. | Второй год планового периода2016 г. |
| Количество обучающихся, охваченных отдыхом в каникулярное время  |  ученик | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | ОШ-1 |

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие оказание услуги | 1)          Федеральный закон от 29.12.12 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;2)          Постановление Правительства Российской Федерации от 19 .03. 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;4) Федеральный закон от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;5)          Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 .17. 2010 г. № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в школьных учреждениях»;6)          Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23. 07. 2008 г. N 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»; 7) Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 22.05. 2009 г. N 158 "О повышении качества государственных социально значимых услуг, эффективности финансового планирования и бюджетного процесса";8)          Постановление АМС МО - Пригородный район от 28.01.2011 г. № 18 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования – Пригородный район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;9) Санитарно-гигиенические правила СП 2.4.4.969-00 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4.10.2000 г.10) Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания  |

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Способ информирования** | **Состав размещаемой (доводимой) информации** | **Частота обновления информации** |
| 1. Средства массовой информации | 1.    информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
| 2. На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения (далее – МБОУ | 1)      наименование учреждения;2)      ФИО  руководителя;3)      полный адрес; 4)      телефон;5)      устав МБОУ;6)      свидетельство о государственной регистрации МБОУ;7)      решение учредителя о создании МБОУ;8)      решение учредителя о назначении руководителя МБОУ;9)      номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10)    номер свидетельства о государственной аккредитации; 11)    перечень документов для регистрации детей; 12)    информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах;13)    информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 14)       правила приема в ОУ;15)       перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение. | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.   |
| 3. В фойе МБОУ на стендах | 1)          устав образовательного учреждения; 2)          правила внутреннего распорядка;3)          копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения;4)          перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение;5)          информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;6)          информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги;7)          информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием;8)          информация о режиме работы медицинского пункта, столовой. | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.   |
| 4. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующих работу МБОУ. | По мере необходимости |
| 6. Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

5.1. Основаниями для досрочного прекращения оказания услуг являются:

|  |  |
| --- | --- |
| **Основание для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания** | **Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта** |
| 1. | Реорганизация МБОУ | Федеральный закон от 29.12.12 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания |
| 2. | Ликвидация МБОУ | Федеральный закон от 29.12.12 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания |
| 3.  | Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности | Федеральный закон от 29.12.12 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 4. | Инициатива  родителей (законных представителей) воспитанника | Заявление родителей (законных представителей) учащегося |

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1. |  |
| 2. |  |

7. Порядок  контроля за исполнением  муниципального задания

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора и анализа первичной формы ФГСН № 1-ОЛ «Сведения о детском оздоровительном учреждении»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формы контроля** | **Периодичность** | **Органы (лица), осуществляющие контроль за оказанием услуги** |
| 1.                    | Тематическая проверка | Согласно плану проверок  | Управление образования АМС МО-Пригородный район |
| 2.                    | Камеральная проверка отчетности | По мере поступления отчетности | Финансовое Управление АМС МО-Пригородный район |
| 3.                    | Выборочная проверка | По мере необходимости | Управление образования АМС МО-Пригородный районФинансовое Управление АМС МО-Пригородный районРевизионная комиссия |
| 4.                    | Сплошная проверка | Согласно плану проверок | Ревизионная комиссия  |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания :

Отчет об исполнении муниципального задания Муниципальным бюджетным образовательным  учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1 ст.Архонская» муниципального образования – Пригородный район по состоянию на \_\_01.2014г.\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год 2014 год | Фактическое значение за отчетный финансовый год2014 год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источники информации о фактическом значении показателя |
| Количество обучающихся, охваченных отдыхом в каникулярное время  |  ученик | 100 |  |   |   |

8.2 Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

 9.Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: нет.