

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 30.08.2022 №

Директор МБОУ «СОШ № 1 им.
Героя Советского Союза
П.В.Масленникова ст. Архонская»
Чернуцкая Н.А.

«Дорожная карта» создания профильных и предпрофильных (кадетский класс и класс казачьей направленности) классов МБОУ «СОШ № 1 им. Героя Советского Союза П.В.Масленникова ст. Архонская»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Нормативное обеспечение предпрофильной и профильной подготовки учащихся		
	Издание приказа по школе о рабочей группе по предпрофильной и профильной подготовке учащихся	сентябрь	Чернуцкая Н.А.
	Работа с нормативно-правовыми документами	В течение года	Директор Заместители по УВР и ВР
	Подготовка Договоров с ВУЗами, СУЗами, учреждениями начального профессионального образования, дополнительного образования, другими образовательными учреждениями о сотрудничестве в области образовательной деятельности.	В течение года	Чернуцкая Н.А.
	Кадровое обеспечение предпрофильной и профильной подготовки	Февраль май, август	директор школы
	Повышение квалификации педагогов	В течение года	Уртаева В.В.
	Разработка и утверждение учебного плана	Апрель-август	Директор Заместители по УВР
2	Программно-методическое обеспечение предпрофильного и профильного обучения		
	Разработка планов работы предметных методических объединений учителей	Июль, август	Руководители МО
	Проведение МС «Реализация профильного обучения: проблемы и перспективы»	апрель	зам. директора по УВР
	Организация участия педагогов школы в региональных, муниципальных конференциях, конкурсах	В течение года	директор школы
3	Информационное обеспечение предпрофильного и профильного обучения		
	Проведение диагностики готовности школы к открытию профильных классов	Февраль-сентябрь	директор школы
	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения профильного обучения	июнь	директор школы
	Проведение родительского собрания «Организация предпрофильной (профильной) подготовки учащихся в ОУ».	Апрель, август	директор школы кл. руководители
	Информирование обучающихся об организации	В течение	Классные

	Информирование родителей (законных представителей), общественности об организации предпрофильного и профильного обучения	Апрель – май	Директор, Заместители по УВР и ВР, классные руководители
	Информационное сопровождение по вопросам организации предпрофильного и профильного обучения на сайте школы	В течение года	Заместители по УВР и ВР
	Изучения мнения родителей (законных представителей) по вопросам организации предпрофильного и профильного обучения. Проведение анкетирования на родительских собраниях.	Январь – май	Социально-психологическая служба, классные руководители
	Обеспечение публичной отчетности ОУ об открытии профильных классов	Ежегодно	Директор Заместители по УВР и ВР
4	Организационное обеспечение предпрофильного и профильного обучения		
	Комплектование предпрофильных (профильных) классов.	Июнь, август Август	директор школы кл. руководители
	Приказ об организации профильного обучения в МБОУ «СОШ № 1 им. Героя Советского Союза П.В.Масленникова ст.Архонская»	Август	Директор
	Заседание МС. «Рассмотрение и согласование нормативно-правовой базы».	Август	Председатель МС Директор, Заместители по УВР
	Проведение заседаний школьных МО по введению профильного обучения.	В течение года	Руководители МО
	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов.	Август	Директор Заместители по УВР и ВР, Руководители МО
	Выявление образовательных потребностей обучающихся и родителей.	В течение года	Директор Заместители по УВР и ВР
5	Материально-техническое обеспечение предпрофильной и профильной подготовки		
	Пополнение библиотечного фонда учебной, методической и научно-популярной литературой	В течение года	Заведующий библиотекой
	Анализ материально-ресурсного обеспечения введения профильного обучения.	В течение года	Директор Заместители по УВР и ВР
	Обеспечение учебниками и учебными пособиями обучающихся и учителей	Май	Зав. библиотекой
	Обеспечение ОУ компьютерной техникой	Постоянно	Директор
6	Психологическое и социологическое обеспечение предпрофильной и профильной подготовки учащихся		

	Создание банка диагностических методик для выявления профессиональных интересов, способностей и возможностей учащихся, уровня их развития, предрасположенности к различным видам деятельности.	В течение года	Психолог Саурина Ю.И.
	Проведение диагностики профессиональных интересов, способностей учащихся, уровня их развития, предрасположенности к различным видам деятельности; анализ результатов диагностики, обсуждение результатов на совещании при директоре, психолого-педагогических консилиумах, педагогических советах.	В течение года	Психолог Саурина Ю.И.
	Оказание психологической поддержки	В течение года	психолог
7	Мотивационное обеспечение деятельности учащихся и педагогов по предпрофильному обучению		
	Создание системы стимулирования и мотивации учащихся, добивающихся высоких результатов в учебной и внеучебной деятельности, конкурсах, олимпиадах разных уровней	В течение года	Директор школы
8	Работа с родителями		
	Классные родительские собрания	В течение года	Классные руководители
	Адаптация учащихся к новым условиям обучения (10 класс)		
	Проблемы детей – наши общие проблемы		
	Общешкольные родительские собрания: - ГИА (9, 11 классы) «Современное состояние на рынке труда и выбор профессии». - Организация предпрофильной подготовки и профильного обучения в новом учебном году.	В течение года	Администрация школы
9	Внутришкольный контроль		
	Совещание при зам.директора «Реализация профильного обучения»	март	Зам. директора по УВР